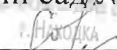


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 63» г. Находка

ПРИНЯТ:
педагогическим советом № 1
от «05» 09 2022г.

УТВЕРЖДЕН:
Приказом от «05» 09 2022г. № 121-А
заведующий МБДОУ
«Детский сад № 63» г. Находка
 Р.А. Софеева



ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 63» г. Находка
на 2022-2023 образовательный год

г. Находка
2022 год

Содержание

Раздел 1. Аналитический раздел.....	3
Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ.....	10
Раздел 3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	11
Повышение квалификации педагогических работников.....	11
Аттестация педагогических работников.....	11
Организация работы узких специалистов.....	12
Раздел 4. Организационно-педагогическая работа.....	12
Педагогические советы.....	12
Методические объединения.....	12
Семинары, деловые игры, практикумы.....	13
Консультации.....	13
Открытые просмотры.....	13
Работа методического кабинета.....	14
Раздел 5. Система внутреннего мониторинга.....	15
Раздел 6. Взаимодействие с семьями воспитанников.....	16
Примерный календарный план воспитательной работы на 2022-23гг.....	16
Раздел 7. Взаимодействие с социальными партнерами.....	18
Раздел 8. Административно-хозяйственная работа.....	20

Методическая тема на 2021 -2022г.г.

гибкое планирование как условие формирования современного стиля педагогического мышления.

Цель:

Выработка единой педагогической позиции коллектива в вопросах построения образовательного пространства учреждения на основе внедрения современных технологий в образовательный процесс.

Задачи:

1. Продолжать осуществлять системное развитие профессиональной компетентности педагогов в рамках внедрения современных технологий, через использование активных форм методической работы.
2. Выявить эффективные средства и способы, влияющие на качество внедрения гибкого планирования в образовательный процесс.
3. Повысить уровень профессионального мастерства по вопросам мониторинга качества дошкольного образования (МКДО).

Результаты реализации образовательной программы

В таблице приведены средние результаты освоения образовательной программы воспитанниками всех возрастных групп за 2021-2022 гг. по всем образовательным областям.

П\п	Уровень развития	Образовательные области				
		Познавательное развитие	Социально-коммуникативное развитие	Речевое развитие	Художественно - эстетическое развитие	Физическое развитие
1	Высокий	173 (71%)	176 (72%)	165 (67%)	168 (69%)	182 (74%)
2	Средний	59 (24 %)	54 (22%)	56 (23%)	60 (24%)	49 (20%)
3	Низкий	13 (5%)	15 (6%)	24 (10%)	17 (7%)	14 (6%)

Анализ выполнения годового плана за 2021-2022 гг.

Мероприятия	Запланировано мероприятий (Количество)	Выполнено			
		Выполнено полностью		Не выполнено	
		всего	%	всего	%
Аттестация сотрудников на соответствие занимаемой должности	3	2	67%	1	33%
Повышение квалификации	4	5	125%	-	-
Педагогические советы	5	6	120%	-	-
МО детского сада	4	4	100%	-	-
Педагогические консультации, семинары-практикумы и др.	10	8	80%	2	20%
Выставки, конкурсы, акции	8	12	150%	-	-
Контроль (тематический, оперативный)	20	13	65%	-	-
Работа с родителями	9	9	100%	-	-

**SWOT-анализ работы муниципального бюджетного дошкольного учреждения
«Детский сад № 63» г. Находка за 2021-2022 год**

SWOT – анализ материально-технического и хозяйственного обеспечения

Оценка внутреннего потенциала ДОУ		Оценка развития внешнего потенциала ДОУ	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы (препятствия)
<ul style="list-style-type: none"> • большая территория прогулочных детских участков и все игровые участки разделены на все возрастные группы; • светлые, большие групповые и спальные комнаты с естественной освещенностью; • музыкальный зал и физкультурный зал отдельные; • имеется новое современное оборудование в пищеблоке; • имеется площадка на территории учреждения для проведения утренней гимнастики на улице со всеми детьми, а также для проведения различных уличных мероприятий; • территорию детского сада украшают цветущие клумбы. • обеспечение своевременного проведения дезинсекции и дератизации учреждения 	<ul style="list-style-type: none"> • нет отдельных помещений для дополнительно образовательных услуг для детей; • нет спортивной площадки со спортивным оборудованием; • небольшой физкультурный зал, что не позволяет провести различные физкультурно - оздоровительные мероприятия в полной мере; • не на всех участках есть тентовые навесы для детей. 	<ul style="list-style-type: none"> • продолжить благоустройство участков; • установить домофоны на основные входы; • оснащение кабинета учителя-логопеда. 	<ul style="list-style-type: none"> • недостаточная финансовая поддержка дошкольного учреждения.

SWOT-анализ кадровой и организационно-методической деятельности

Оценка внутреннего потенциала ДОУ		Оценка развития внешнего потенциала ДОУ	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы (препятствия)
<ul style="list-style-type: none"> образовательный ценз работников соответствует занимаемым должностям (10% педагогов имеют педагогическое образование); наличие в штате узких специалистов (учитель-логопед, педагог-психолог); 73% педагогов владеют большим объёмом знаний по различным направлениям. 91% педагогов ориентирован на успешную деятельность. Для большинства (91%) характерны такие качества, как ответственность, исполнительность, мобильность, заинтересованность в результатах дела; повышение квалификации педагогов в соответствии с графиком: - в 2020-2021 году повысили уровень профессиональной компетентности-100%; - в 2021-2022 – 55%. отсутствие случаев травматизма и инфекционных заболева- 	<ul style="list-style-type: none"> не полная укомплектованность штата ДОУ педагогами; низкая активность педагогов – (45%), затруднения в самостоятельном освоении теоретических вопросов (73%), недостаточная вовлеченность воспитателей в процесс самообразования и инновационной деятельности – 64% педагогов формально относятся к теме по самообразованию. недостаточно аттестованных педагогов на первую и высшую категорию 3 человека (21%); снижение значимости проектной деятельности педагогов (в 2021-2022 году ни один из педагогов не осуществлял проектную деятельность). 	<ul style="list-style-type: none"> организация разных форм работы со специалистами и педагогами учреждения (семинары, презентации передового педагогического опыта, открытые просмотры); развитие инновационных форм работы с детьми; сохранение и развитие системы повышения квалификации педагогических работников; повышения уровня качества образования Учреждения; расширение спектра дополнительно предоставляемых услуг, в том числе платных, с учётом запросов родителей; поиск педагогических идей по обновлению содержания дошкольного образования; увеличение количества инновационно-активных технологий и авторских разработок и включение их в образовательный процесс; стимулирование труда педагогов, минимизация текучести 	<ul style="list-style-type: none"> недостаточно современное материально - техническое оснащение; низкий социальный статус профессии воспитателя в обществе; эмоциональное выгорание педагогов; недостаточное количество пройденных актуальных курсов повышения квалификации.

ний по вине персонала Учреждения;

- функционирование сайта Учреждения;
- идет пополнение фонда научно-методической литературы в соответствии с запросами педагогов.;
- проведение конкурсов и различных мероприятий в ДОУ;
- Конкурсы чтецов, конкурс талантов «Мисс Октябрина, КВН «Светать всех на верх», выставки: «Щедрые дары осени», «Фантазия камней», «Дорого яичко к пасхальному дню», выставка - музей «На страже нашей Родины» и др.
- участие педагогов ДОУ в вебинарах (сертификаты участников);
- организация посещения методических объединений, практических семинаров города по актуальным вопросам.

персонала и предотвращение оттока перспективных педагогических кадров в другие отрасли;

- формирование и подготовка кадрового резерва;
- расширение возможностей профессиональной самореализации и непрерывного повышения квалификации педагогов;
- определение траектории развития инновационной деятельности в ДОУ;
- обновление структуры сайта (добавить на сайте «обратную связь, электронное портфолио педагогов)

SWOT-анализ образовательного процесса

Оценка внутреннего потенциала ДОО		Оценка развития внешнего потенциала ДОО	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы (препятствия)
<ul style="list-style-type: none"> • совершенствование предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и программ «Открытия» И «ПРО детей» Юдиной Е.Г. • отсутствие обоснованных жалоб на качество предоставления образовательных услуг; • 100% педагогов применяют здоровьесберегающие технологии (закаливание, ходьба по массажным дорожкам, суджок, релаксационные минутки, музыкотерапия) есть элементы валеологического воспитания и работа по ОБЖ; • для выявления и коррекции речевых нарушений у детей, посещающих учреждение, работает учитель-логопед с 2022 года. 	<ul style="list-style-type: none"> • недостаточное оснащение образовательного процесса (демонстрационный материал, игры, инвентарь, оборудование); • низкий процент участия учреждения в различных мероприятиях (городских, региональных, российских): в 2021-2022 гг. 2 педагога (18%) участвовали с трансляцией опыта на ГМО, детский сад представлял опыт на краевом семинаре по теме «Клубный час «Зимние затеи»». • учитель-логопед первый год работает в учреждении, нет системы работы и взаимодействия с педагогами и родителями; • отсутствие профессиональной подготовки педагогов по работе с детьми с ОВЗ. 	<ul style="list-style-type: none"> • организация образовательного процесса в полном соответствии с Федеральными стандартами; • широкое использование инновационных технологий в образовательном процессе; • выход на активное участие в мероприятиях городского, регионального, всероссийского уровня; • ориентация на высокое качество образования и повышенное внимание к формам гибкого планирования; • создавать условия для самостоятельной деятельности детей; • предусмотреть оборудование и материалы для реализации различных технических замыслов детей, уголков уединения; • продолжить обучение педагогов по созданию условий для реализации индивидуальной траектории развития детей дошкольного возраста; • предусмотреть возможность появления обучающихся с ОВЗ в ДОО и создание необходимых условий для получения дошкольного образования 	<ul style="list-style-type: none"> • недостаточное оснащение методическими материалами; • отсутствие активной включенности со стороны родителей.

		лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами относительно организации образования детей с ОВЗ в группе, инклюзии в группе.	
--	--	--	--

SWOT-анализ взаимодействия с семьями воспитанников

Оценка внутреннего потенциала ДОУ		Оценка развития внешнего потенциала ДОУ	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы (препятствия)
<ul style="list-style-type: none"> • изучение социального статуса семей воспитанников, составление социального паспорта учреждения; • оформление информационных стендов для родителей; • ведение разделов на сайте учреждения, адресованных родителям; • выставки работ, выполненных детьми и родителями. 	<ul style="list-style-type: none"> • недостаток творческой инициативы, безразличие родителей (64% родителей ссылаются на свою занятость); • низкое участие родителей в жизнедеятельности группы и Учреждения (64% не принимают участие ни в выставках, ни мероприятиях); • отсутствие консультационного пункта, где родители могли получить необходимый совет, помощь от специалистов, работающих в учреждении или в районе. 	<ul style="list-style-type: none"> • повышение уровня педагогической просвещённости родителей; • вовлечение родителей образовательный процесс и организацию развивающей среды; • доступность информации для родителей работы ДОУ в сетях интернет; • разработать и внедрить систему мероприятий по изучению потребностей (спроса) родителей в дополнительных образовательных услугах (кружковая работа) и в оказании им квалифицированной помощи в вопросах воспитания, образования и развития детей (родительское клубное движение) (через анкетирование, опрос, беседы). 	<ul style="list-style-type: none"> • демографический спад рождаемости детей; • отсутствие активной включенности со стороны родителей.

SWOT-анализ взаимодействия социальными партнерами

Оценка внутреннего потенциала ДОУ		Оценка развития внешнего потенциала ДОУ	
Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы (препятствия)
<ul style="list-style-type: none"> • организация сотрудничества с социальными партнерами; • использование пространства города Находка, как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста. 	<ul style="list-style-type: none"> • снижено внимание по взаимодействию с социальными партнерами. Надо возобновить взаимодействие с пожарной частью № 6 г. Находка, библиотекой, школой № 2. • поиск альтернативных образовательных услуг на основе социального заказа для расширения сферы платных дополнительных услуг. 	<ul style="list-style-type: none"> • ведение целенаправленной работы по созданию привлекательного имиджа ДОУ для потенциальных и реальных потребителей услуг; расширение социального партнерства; • эффективное внедрение дополнительного образования; • эффективная организация и проведение платных образовательных услуг; • позиционирование учреждения как открытого социально-педагогического коллектива, в результате тесного сотрудничества с культурными, образовательными и общественными организациями; • Детальное изучение ближайшего окружения Учреждения, представление его целей и механизмов деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> • отказ от активного сотрудничества социальных партнеров

Таким образом, цель, поставленная на 2021-2022 гг., была не полностью достигнута. В связи с тем, что 4 педагога были 4 месяца на самоизоляции по Ковид, не все мероприятия, запланированные в годовом плане, были реализованы.

Методическая тема на 2022 - 2025 гг:

совершенствование профессиональных компетенций педагога как фактор повышение качества образования.

Цель: создание условий для развития профессиональных компетенций педагогов путем изучения и внедрения актуальных практик в образовательный процесс.

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов по внедрению современных образовательных технологий и организации проектной деятельности.

2. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по организации свободной игры детей на основе педагогических идей Н.А. Коротковой.

РАЗДЕЛ 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Пп	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ.	Август	Заведующий Софеева Р.А.
2	Составление циклограмм и утверждение графиков работы специалистов.	Август	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
3	Заключение договоров с родителями	Август	Заведующий Софеева Р.А.
4	Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	Август	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
5	Корректировка, написание новых программ: - ООП ДО; - программа воспитания; - программа развития; - рабочие программы педагогов.		Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Педагоги родители
6	Заключение договоров с социальными институтами по взаимодействию для развития и воспитания воспитанников.	Сентябрь	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
7	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующий Софеева Р.А.
8	Проведение комплексных мер по антитеррористической защите	В течение года	Заведующий Софеева Р.А.
9	Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций	В течение года	Заведующий Софеева Р.А.

10	Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОУ.	В течение года	Заведующий Софеева Р.А. Заведующий хозяйством
11	Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).		Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Педагоги родители

РАЗДЕЛ 3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Пп	Мероприятие	Сроки	Ответственный
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1	На 2022 - 2023 учебный год у всех воспитателей имеются действующие курсы повышения квалификации. Педагоги вправе пройти дополнительные курсы повышения квалификации разной направленности (по желанию).	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
2	Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
3	Посещение и участие педагогами в методических объединениях района	По плану ИМЦ «Развитие»	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
4	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
5	<p>Самообразование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение тематики по самообразованию педагогов на 2022- 2023 педагогами учебный год - Индивидуальные консультации «Составление планов работы по темам самообразования» - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности. - Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.) <p>Темы педагогов по самообразованию см. <i>Приложение 1</i></p>	<p>Май – июль</p> <p>Август – сентябрь</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p>	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А., педагоги учреждения
АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ			
1	Антонова Е. А. – I квалификационная категория Громова Г. В. – соответствие занимаемой должности Кейлер А.Г. – соответствие занимаемой должности	Ноябрь 2022г. Январь 2023г. февраль 2023г.	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
2	Обновление плана аттестации педагогов на 5	до 09. 09.2022г.	Зам. зав. по ВР

	лет		Бугаева Н.А.
3	Подготовка приказов об организации аттестации в 2021- 2022 учебном году	Сентябрь	Заведующий Софеева Р.А.
4	Оказание методической помощи аттестующимся в оформлении документации	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
5	Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ

Пп	Должность	Количество педагогов	Ф.И.О. педагога
1	Музыкальный руководитель	1	Миненкова Л.И.
2	Педагог-психолог	1	Миненкова Л.И.
3	Учитель-логопед	1	Михеева О.Б.

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Пп	Мероприятие	Сроки	Ответственный
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ			
1	Педагогический совет №1 «МКДО. Перспективы стратегического развития учреждения в 2022-2023гг»: 1. Обсудить эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада. 2. Вопросы по реализации программы «Открытие». 3. Актуализация рабочей программы воспитания. 4. Внесение изменений и дополнений в ООП, включение новых форм и методов работы. 5. Обсуждение основных приоритетов развития ДОУ. Утверждение годового плана работы на 2022/23 гг, локальных актов. 6. Вдохновить педагогический коллектив на активную, творческую работу.	Август	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Педагоги ДОУ
2	Педагогический совет № 2 «Ключевые ориентиры развития профессиональных компетенций педагогов через внедрение педагогических технологий и организации проектной деятельности в ДОУ»	Ноябрь	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Педагоги ДОУ
3	Педагогический совет №3 «Роль воспитателя в свободной игре детей по Н.А. Коротковой»	Февраль	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Педагоги ДОУ

4	Педагогический совет №4 «Итоговый»	Май	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Педагоги ДОУ
МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ			
Руководители: МО: Ткач М.А., Гончар Н.В.			
П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Первые шаги по внедрению в работу программы «Открытия»: - разработка и утверждение перспективного плана, - анкетирование педагогов «Профессиональные затруднения». - первые результаты работы.	Ноябрь	Ткач М.А., Гончар Н.В.
2		Январь	Ткач М.А., Гончар Н.В.
3		Апрель	Ткач М.А., Гончар Н.В.
СЕМИНАРЫ, ДЕЛОВЫЕ ИГРЫ, ПРАКТИКУМЫ			
П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Практикум «Гибкое планирование или следуя за детским интересом»	Сентябрь	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Воспитатели родители
2	Семинар-практикум «Способы фиксации педагогических наблюдений»	Сентябрь	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Воспитатели
3	Круглый стол «МКДО: сложности и возможности»	Октябрь	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Воспитатели
4	Банк идей «Свободная игра по Н.А. Коротковой»	Февраль	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Воспитатели
5	Постоянно действующий семинар «Внедрение программы «Открытие»	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Воспитатели
КОНСУЛЬТАЦИИ			
1	Индивидуальные консультации по запросу педагогов	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
2	Консультация «Нюансы организации свободной игры»	Декабрь	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ			
1	Организация детской деятельности центрах активности по программе «Открытия»	Октябрь	Ткач М.А.
2	Утренний сбор по программе «Открытия»	Октябрь	Каширина Е.В.
3	Утренний сбор по программе «Открытия»	Октябрь	Гончар Н.В.

4	Организация детской деятельности центрах активности по программе «Открытия»	Октябрь	Султанова С.С.
5	Показ свободной игры по Н.А. Коротковой	Февраль	Перельгина Т.А.
6	Показ свободной игры по Н.А. Коротковой	Февраль	Громова Г.В.
7	Показ открытых ОС с использованием современных образовательных технологий	В течении года	Воспитатели
РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА			
1	Сопровождение и развитие сайта ДОУ	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
2	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно- пространственной среды в группе	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
3	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Воспитатели
4	Разработка положений смотров-конкурсов	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Творческая группа
5	Помощь в подготовке к участию педагогов и детей ДОУ в выставках, конкурсах, фестивалях методических мероприятиях.	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Творческая группа
6	Помощь педагогам в планировании и оформлении: • рабочей документации воспитателей групп и специалистов; • рабочей программы;	август	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Воспитатели
7	Помощь воспитателям в планировании педагогического процесса	По мере обращения	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
8	Анализ работы за 2022-2023 гг.	Май	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
9	Использование ИКТ- технологий в образовательной деятельности	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Воспитатели
10	Доведение до педагогических работников необходимой информации по актуальным проблемам образования, опыта инновационной деятельности образовательных учреждений.	Постоянно	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
11	Формирование информационного банка данных по передовому педагогическому опыту, по проблемам нового содержания образования, управления образованием, методам воспитания и обучения.	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Воспитатели
12	Сопровождение плана-графика повышения квалификации администрацией ДОУ и педагогических работников.	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
13	Организация открытых мероприятий на базе ДОУ по обмену опытом в области применения новых современных технологий	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
14	Распространение опыта работы дошкольного учре-	В течение года	Зам. зав. по ВР

	ждения через официальный сайт.		Бугаева Н.А.
15	Работа по взаимодействию с социумом	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.

РАЗДЕЛ 5. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ			
1	Эффективность применения современных образовательных технологий и организации проектной деятельности.	Октябрь	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. воспитатели
2	Социализация детей в условиях свободной игры по Н.А. Коротковой	Январь	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ			
1	Ведение групповой документации	1 раз в квартал	Воспитатели
2	Формирование основ безопасного поведения	Сентябрь	Воспитатели
3	Соблюдение режимных моментов	Постоянно	Воспитатели
4	Наличие, систематизация и применение на практике педагога материала по самообразованию	Январь, май	Воспитатели
5	Применение форм гибкого планирования	Декабрь, апрель	Воспитатели
6	Создание условий по эмоциональному развитию детей	Февраль	Воспитатели
7	Организация свободной деятельности детей	Март	Воспитатели
8	Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников	Постоянно	Воспитатели Медицинская сестра
ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ			
1	Анализ педагогической деятельности за 2022-23гг.	Июнь	Воспитатели, Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
2	Соответствие материально-технических условий для реализации ООП	Июнь	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А., Заведующий хозяйством
3	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг в ДОУ	Май	Воспитатели, Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.

РАЗДЕЛ 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Организационные собрания для родителей детей 1-х младших групп	Август	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
2	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей и организации работы с детьми в ДОУ.	По плану воспитателя	Воспитатели
3	Организационное собрание для родителей «МКДО, ФГОС ДО, перспективы стратегического развития учреждения в 2022-2023гг.»	Сентябрь	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
4	Исследование семей воспитанников.	Сентябрь	Воспитатели
5	Анкетирование родителей «Давайте познакомимся» (для вновь набранных детей)	Сентябрь	Воспитатели
6	Оформление информационных стендов для родителей, размещение информации на сайте учреждения. Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А., Педагоги
7	Активное участие родительского комитетом в жизни группы и детского сада. Участие родителей в подготовке и проведении совместных мероприятий, проектов.	В течение года	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. воспитатели, родители
8	День открытого диалога «Спрашивайте - отвечаем»	Ежеквартально	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. воспитатели

Организация мероприятий с участием воспитанников и родительского сообщества

Примерный календарный план воспитательной работы на 2022-2023гг.

П/п	Группы Мероприятия					Подготовительная
		I младшая, ГРВ	II младшая	Средняя	Старшая	
<i>Сентябрь</i>						
1	«Первый праздник сентября»	+	+	+	+	+
2	«Веселые старты»			+	+	+
3	«День работников дошкольного образования»	+	+	+	+	+
4	Выставка рисунков ко Дню тигра	+	+	+	+	+

<i>Октябрь</i>						
1	Неделя ПДД		+	+	+	+
2	Конкурс чтецов, посвящённый Дню Приморского края			+	+	+
3	Клубный час			+	+	+
4	Выставка поделок «Что у осени в корзине?»	+	+	+	+	+
<i>Ноябрь</i>						
1	День народного единства «Подвижные игры народов мира»	+	+	+	+	+
	Городские спортивные соревнования «Непоседы»					+
2	Концерт ко Дню матери			+		+
3	Конкурс «Фестиваль талантов»				+	+
<i>Декабрь</i>						
1	«День неизвестного солдата»				+	+
2	Утренники «Новогодние чудеса»	+	+	+	+	+
3	Выставка поделок «Новый год в гостях у сказок»	+	+	+	+	+
4	Акция «Птички любят зернышки»	+	+	+	+	+
<i>Январь</i>						
1	«Прощание с ёлочкой»	+	+	+	+	+
2	Конкурс чтецов «Зима в стихах поэтов»					
3	Клубный час «Творческий» (дети старших групп проводят для малышей)		+	+	+	+
<i>Февраль</i>						
1	Месячник по патриотическому воспитанию		+	+	+	+
2	Развлечение «Бравые мальчишки»					+
3	Выставка рисунков ко Дню защитников Отечества		+	+	+	+
4	Развлечение «Масленичные забавы»	+	+	+	+	+

<i>Март</i>						
1	День воссоединения Крыма и России			+	+	+
2	Развлечение «Букет из самых нежных чувств»	+	+	+	+	+
3	Конкурс поделок «Пуговичный мир»	+	+	+	+	+
<i>Апрель</i>						
1	«Весенняя капель»	+	+			
2	Клубный час «Юные пожарные»			+	+	+
3	Выставка поделок «Мы к звездам про- ложили путь»	+	+	+	+	+
4	Городской конкурс «Театральная жем- чужина»				+	+
5	«Подарок ветерану»				+	+
<i>Май</i>						
1	Тематический день «День Победы»	+	+	+	+	+
2	Участие в акции «Бессмертный полк»		+	+	+	+
3	Музей «Помним... чтим... гордимся»	+	+	+	+	+
4	Выпускной праздник					+
<i>Июнь</i>						
1	«День защиты детей»			+	+	+
2	«Пушкинский день»					
3	«День России»	+	+	+	+	+
4	«День памяти и скорби – день начала ВОВ»				+	+
<i>Июль</i>						
1	«День семьи, любви и Верности»	+	+	+	+	+
2	«Разноцветная неде- ля»	+	+	+	+	+
<i>Август</i>						
1	«Развлечение «День Нептуна»	+	+	+	+	+
2	«День Российского флага»					
3	Квест «До свидания Лето!»	+	+	+	+	+
Взаимодействие с социальными партнерами						
1	Экскурсии в музей г. Находка (по согласо- ванию)			+	+	+

2	Посещение библиотеки (по согласованию)			+	+	+
3	Неделя безопасности дорожного движения с участием ГИБДД (по согласованию)			+	+	+

Кроме мероприятий, проводимых на уровне ДОУ воспитанники и педагоги МБДОУ «Детский сад № 63» г. Находка планируют принять участие в городских, региональных, и всероссийских конкурсах, и мероприятиях.

РАЗДЕЛ 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ

П/п	Наименование организации	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	МБУ «Информационно-методический центр «Развитие» г. Находка, КГПОУ «НГГПК» г. Находка, ГОАУ ДПО ПК ИРО г. Владивосток	Для педагогов: - Организация методической поддержки, консультации, семинары, мастер-классы; - Обучение: курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка педагогов; - организация форумов, фестивалей; - аттестация педагогических работников.	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А.
2	«Музейно-выставочный центр г. Находка»	Организация выставок, творческих мастер-классов, квестов	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. воспитатели
3	Отдел надзорной деятельности и профилактической работы г. Находки (ГУ МЧС)	Разработан совместный план мероприятий по профилактике безопасности среди дошкольников: - Практикумы и практические занятия по эвакуации детей и обслуживающего персонала в случае возникновения пожара; - Экскурсии детей и родителей в пожарную часть № 6 г. Находки; - Выставки детских творческих работ на темы пожарной безопасности; - тематические встречи с детьми.	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. воспитатели
4	КГБУЗ «Находкинская городская больница» Детская поликлиника»	Сотрудничество оздоровительного центра на базе ДОУ с детской поликлиникой осуществляется через: - Планирование профилактической работы по оздоровлению детей; - Консультативную помощь педагогам и родителям; - Санитарно-просветительскую работу - Наглядную информацию по вопросам	В течение года	Медицинский работник Никитенко Е.В.

		оздоровления детей - Участие врача-педиатра; - Осмотр детей специалистами		
5	МБУК «Дом молодежи» НГО, МЦК «Дом культуры моряков», МБУК «ДК им. Ю. Гагарина» НГО	Участие в фестивалях, конкурсах («Ступеньки мастерства», «Планета детства», «Си-ми- до-мик», «Мисс Веснушка» и пр.)	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А., воспитатели, музыкальный руководитель Миненкова Л.И.
6	МБУ ДО «Дом детского творчества»	Участие в городском конкурсе детских творческих работ	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А., воспитатели
6	Детская библиотека № 15	- Периодические экскурсии с детьми, родителями в библиотеку - Проведение совместных творческих мероприятий, акций; - Познавательные викторины, просмотр тематических видеороликов.	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А., воспитатели
7	ГИБДД ОМВД г. Находка	- Выставки творческих работ по ПДД; - Проведение тематических бесед по ПДД, познавательных викторин с привлечением сотрудника ГИБДД; - Консультации инспекторов ГИБДД для педагогов и родителей по ПДД	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А., воспитатели
8	МАОУ «СОШ № 24» НГО, МАОУ «СОШ № 2» г. Находка	Мероприятия по преемственности: С педагогами и учителями: - Круглый стол по преемственности уровней образования: ДОО и НОО «Пути решения пробелов по преемственности» С детьми: - прогулки, экскурсии (по предшкольной территории); - совместные досуги и праздники, творческие мероприятия; - социальные акции, волонтерство С родителями: - анкетирование; - родительские собрания выпускников подготовительных групп; - индивидуальное и групповое консультирование; -наглядная психолого-педагогическая информация.	В течение года	Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А., воспитатели подготовительных групп

РАЗДЕЛ 7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Пп	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Инструктаж и техника безопасности: - «Охрана жизни и здоровья детей» - «Пожарная безопасность» - «Охрана труда»	В течении года	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Ответственный

			по пожарной безопасности Ищенко Г.М.
2	Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года» Оформление аналитической справки по результатам смотра Подготовка рекомендаций	Сентябрь	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Заведующий хозяйством
3	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах		Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Медработник Никитенко Е.В.
4	Общее собрание трудового коллектива «Ознакомление и утверждение всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу учреждения»	В течение года	Заведующий Софеева Р.А.
5	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Октябрь-ноябрь	Заведующий хозяйством
6	Контроль за закладкой продуктов	Февраль	Заведующий Софеева Р.А. кладовщик Ищенко Г.М. Медработник Никитенко Е.В.
7	Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий Софеева Р.А.
8	Очистка территории детского сада от снега	Декабрь, январь, февраль	Заведующий хозяйством
9	Комплектование групп	Май, июнь	Заведующий Софеева Р.А.
10	Подготовка к приемке учреждения на 2023-2024 образовательный год.	Июнь, июль	Заведующий Софеева Р.А. Зам. зав. по ВР Бугаева Н.А. Заведующий хозяйством, Воспитатели Кладовщик Ищенко Г.М.
11	Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	В течение года	Заведующий Софеева Р.А. Медработник Никитенко Е.В.
12	Работа по благоустройству территории, озеленение	Сентябрь, апрель-май	Заведующий хозяйством
13	Выполнение санэпидрежима в учреждении	Постоянно	Коллектив
14	Проведение субботников по уборке территории	Апрель - май	Заведующий хозяйством